

Приложение 3  
к основной профессиональной образовательной программе  
по направлению подготовки 38.03.02 Менеджмент  
направленность (профиль) программы  
Менеджмент организации

**Министерство науки и высшего образования Российской Федерации  
федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение  
высшего образования  
«Российский экономический университет имени Г.В. Плеханова»  
Севастопольский филиал РЭУ им. Г.В. Плеханова**

**Кафедра экономики, финансов и учета**

**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ  
Б1.О.27 БУХГАЛТЕРСКИЙ И УПРАВЛЕНЧЕСКИЙ УЧЕТ**

**Направление подготовки: 38.03.02 Менеджмент**

**Направленность (профиль) программы Менеджмент организации**

**Уровень высшего образования Бакалавриат**

**Год начала подготовки 2021**

Москва – 2021 г.

Составитель:

к.э.н., доцент кафедры  
экономики, финансов и учета  
Севастопольского филиала  
РЭУ им. Г.В. Плеханова

О.А. Жарикова

Рабочая программа одобрена на заседании кафедры экономики, финансов и учета

протокол № 10 от «25» мая 2021 г.

# СОДЕРЖАНИЕ

<b>I. ОРГАНИЗАЦИОННО-МЕТОДИЧЕСКИЙ РАЗДЕЛ.....</b>	<b>4</b>
Цель и задачи освоения дисциплины .....	4
Место дисциплины в структуре образовательной программы .....	4
Объем дисциплины и виды учебной работы.....	4
Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине .....	5
<b>II. СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ .....</b>	<b>7</b>
<b>III. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ</b> <b>.....</b>	<b>12</b>
РЕКОМЕНДУЕМАЯ ЛИТЕРАТУРА .....	12
ПЕРЕЧЕНЬ ИНФОРМАЦИОННО-СПРАВОЧНЫХ СИСТЕМ.....	13
ПЕРЕЧЕНЬ ЭЛЕКТРОННО-ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫХ РЕСУРСОВ .....	13
ПЕРЕЧЕНЬ ПРОФЕССИОНАЛЬНЫХ БАЗ ДАННЫХ .....	13
ПЕРЕЧЕНЬ РЕСУРСОВ ИНФОРМАЦИОННО-ТЕЛЕКОММУНИКАЦИОННОЙ СЕТИ "ИНТЕРНЕТ", НЕОБХОДИМЫХ ДЛЯ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ .....	13
ПЕРЕЧЕНЬ ИНФОРМАЦИОННЫХ ТЕХНОЛОГИЙ, ИСПОЛЬЗУЕМЫХ ПРИ ОСУЩЕСТВЛЕНИИ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА ПО ДИСЦИПЛИНЕ, ВКЛЮЧАЯ ПЕРЕЧЕНЬ ПРОГРАММНОГО ОБЕСПЕЧЕНИЯ.....	13
МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ .....	13
<b>IV. МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ДЛЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ОСВОЕНИЮ ДИСЦИПЛИНЫ .....</b>	<b>14</b>
<b>V. МЕТОДИЧЕСКИЕ МАТЕРИАЛЫ, ОПРЕДЕЛЯЮЩИЕ ПРОЦЕДУРЫ ОЦЕНИВАНИЯ ЗНАНИЙ И УМЕНИЙ, ХАРАКТЕРИЗУЮЩИХ ЭТАПЫ ФОРМИРОВАНИЯ КОМПЕТЕНЦИЙ.....</b>	<b>14</b>
<b>VI. ОЦЕНОЧНЫЕ МАТЕРИАЛЫ ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ ТЕКУЩЕГО КОНТРОЛЯ И ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ .....</b>	<b>ОШИБКА! ЗАКЛАДКА НЕ ОПРЕДЕЛЕНА.</b>

## I. ОРГАНИЗАЦИОННО-МЕТОДИЧЕСКИЙ РАЗДЕЛ

### Цель и задачи освоения дисциплины

Целью учебной дисциплины «Бухгалтерский и управленческий учет» является формирование у будущих бакалавров теоретических знаний и практических навыков по методологии бухгалтерского управленческого учета; организации бухгалтерского управленческого учета предпринимательской деятельности исходя из запросов внутренних пользователей в современных условиях хозяйствования; подготовке и представлению полной информации менеджерам в целях оперативного управления предприятием, оперативного контроля и оценки результатов его работы; планирования и координации развития предприятия.

Задачами дисциплины являются:

1. Формирование знаний о содержании бухгалтерского управленческого учета, его принципах и назначении в современных условиях России;
2. Комплексное рассмотрение вопросов учета, контроля, анализа данных о затратах и результатах хозяйственной деятельности в разрезе необходимых для внедрения современных методов бухгалтерского управленческого учета в практику управления;
3. Исследование условий создания информационно-контрольной системы, необходимой для бухгалтерского управленческого учета для внутренних пользователей, исходя из их потребностей и запросов;
4. Обеспечение компетентного подхода к сбору, обработке, подготовке и представлению информации менеджерам для выработки эффективных управленческих решений.

### Место дисциплины в структуре образовательной программы

Дисциплина «Бухгалтерский и управленческий учет» относится к *обязательной части учебного плана*.

### Объем дисциплины и виды учебной работы

Таблица 1

Показатели объема дисциплины	Всего часов по формам обучения		
	<i>очная</i>	<i>очно-заочная</i>	<i>заочная</i>
Объем дисциплины в зачетных единицах	<b>3 ЗЕТ</b>		
Объем дисциплины в акад. часах	<b>108</b>		
Промежуточная аттестация: форма	<i>зачет с оценкой</i>	-	-
<b>Контактная работа обучающихся с преподавателем (Контакт. часы), всего:</b>	<b>30</b>	-	-
1. Контактная работа на проведение занятий лекционного и семинарского типов, всего часов, в том числе:	28	-	-
• лекции/ <i>электронные часы</i>	12/0	-	-
• практические занятия	16	-	-
• лабораторные занятия	-	-	-
в том числе практическая подготовка	-	-	-
2. Индивидуальные консультации (ИК)** ( <i>заполняется при наличии по дисциплине курсовых работ/проектов</i> )	-	-	-
3. Контактная работа по промежуточной аттестации (Катт) ( <i>заполняется при</i>	2	-	-

<i>наличии по дисциплине курсовых работ/проектов)</i>			
4. Консультация перед экзаменом (КЭ)	-	-	-
5. Контактная работа по промежуточной аттестации в период экз. сессии / сессии заочников (Каттэк)	-	-	-
<b>Самостоятельная работа (СР), всего:</b>	<b>78</b>	-	-
в том числе:		-	-
<ul style="list-style-type: none"> <li>самостоятельная работа в период экз. сессии (СРэк) (<i>заполняется при наличии экзамена по дисциплине</i>)</li> </ul>	-	-	-
Самостоятельная работа в семестре (СРС):	78	-	-
<ul style="list-style-type: none"> <li>в том числе, самостоятельная работа на курсовую работу (<i>заполняется при наличии по дисциплине курсовых работ/проектов</i>)</li> </ul>	-	-	-
<ul style="list-style-type: none"> <li>изучение ЭОР</li> </ul>	20	-	-
<ul style="list-style-type: none"> <li>изучение онлайн-курса или его части</li> </ul>	-	-	-
<ul style="list-style-type: none"> <li>выполнение индивидуального или группового проекта</li> </ul>	-	-	-
<ul style="list-style-type: none"> <li><i>и другие виды (подготовка к к/р, опросу, дискуссии, выполнение расчетно-аналит. заданий, реферата и т.д.)</i></li> </ul>	58	-	-

### Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине

Таблица 2

<b>Формируемые компетенции (код и наименование компетенции)</b>	<b>Индикаторы достижения компетенций (код и наименование индикатора)</b>	<b>Результаты обучения (знания, умения)</b>
УК-10. Способен принимать обоснованные экономические решения в различных областях жизнедеятельности	УК-10.2. Применяет методы личного экономического и финансового планирования для достижения текущих и долгосрочных финансовых целей	УК-10.2. 3-1. <b>Знает</b> основные виды личных доходов, основные виды расходов, в том числе обязательных, принципы личного финансового планирования и ведения личного бюджета
		УК-10.2. У-1. <b>Умеет</b> оценивать свои права на налоговые льготы, пенсионные и социальные выплаты
		УК-10.2. У-2. <b>Умеет</b> вести личный бюджет, в том числе используя программные продукты
		УК-10.2. У-3. <b>Умеет</b> решать типичные задачи в сфере личного экономического и финансового планирования, возникающие на разных этапах жизненного цикла
ОПК-4 Способен выявлять и	ОПК-4.1 Выявляет и	ОПК-4.1. 3-1. <b>Знает</b>

оценивать новые рыночные возможности, разрабатывать бизнес-планы создания и развития новых направлений деятельности и организаций	оценивает возможности развития организации и предпринимательских структур с учетом имеющихся ресурсов и компетенций	инструментарий выявления и оценки возможностей развития организации и предпринимательских структур
		ОПК-4.1. У-1. <b>Умеет</b> анализировать возможности развития организации и предпринимательских структур
	ОПК-4.3 Проводит комплексную оценку эффективности разработанных бизнес-планов новых направлений деятельности	ОПК-4.3. 3-1. <b>Знает</b> методы оценки эффективности от реализации бизнес-планов новых направлений деятельности ОПК-4.3. У-1. <b>Умеет</b> применять на практике методики оценки эффективности от реализации бизнес-планов новых направлений деятельности

**II. СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ**  
**этапы формирования и критерии оценивания сформированности компетенций**

Таблица 3

№ п/п	Наименование раздела, темы дисциплины	Трудоемкость*, академические часы						Индикаторы достижения компетенций (из Таблицы 2)	Результаты обучения** (знания, умения) (из Таблицы 2)	Учебные задания для аудиторных занятий	Текущий контроль	Задания для творческого рейтинга (по теме(-ам)/разделу или по всему курсу в целом)
		Лекции	Практические занятия	Лабораторные занятия	Практическая подготовка	Самостоятельная работа	Всего					
	Семестр 3											
1.	<p><b>Тема 1. Сущность, содержание, принципы и назначение управленческого учета</b>  Цели и задачи управленческого учета. Основные положения управленческого учета. Сравнение систем финансового и управленческого учета. Терминологические особенности: управленческий учет, производственный учет, кастинг, контроллинг. Управленческий учет и принятие управленческих решений. Управленческий учет в структуре управления организацией. Внешняя и внутренняя бизнес-среда. Пользователи информации, формируемой в рамках учетных процедур</p>	0,5	1			8,5	10	УК-10.2. ОПК-4.1	УК-10.2.3-1. УК-10.2.У-1. УК-10.2.У-2. УК-10.2.У-3. ОПК-4.1. 3-1 ОПК-4.1. У-1	О.	Т. р.а.з.	Д.

2.	<p><b>Тема 2. Концепции и терминология классификации издержек</b>          Сущность и содержание понятий: издержки, затраты, расходы, доходы. Различия между ними. Результаты финансовой деятельности организации. Концепции и терминология классификации издержек. Понятия: «место возникновения затрат», «носитель затрат», «центр ответственности». Центр ответственности как объект управления затратами. Центры расходов, прибыли, бюджетирования. Классификация затрат: по экономическому содержанию, по способу включения в себестоимость продукции, по отношению к объему производства продукции, по отношению к данному управленческому решению, для целей контроля и регулирования. Понятия условно-переменных (условно-постоянных) затрат или смешанных затрат. Методы деления затрат на переменные и постоянные части. Коэффициент реагирования затрат. Анализ безубыточности. Критическая точка безубыточности, методы определения. Зоны убытков и прибылей. Маржинальный доход и методы списания постоянных затрат. Кромка безопасности.</p>	0,5	1			9,5	11	УК-10.2. ОПК-4.1	УК-10.2.3-1. УК-10.2.У-1. УК-10.2.У-2. УК-10.2.У-3. ОПК-4.1. 3-1 ОПК-4.1. У-1	О.	р.а.з.	Д.
----	--	-----	---	--	--	-----	----	---------------------	--	----	--------	----

3.	<p><b>Тема 3. Учет и контроль издержек производства и продаж продукции по видам расходов</b></p> <p>Материальные затраты: исчисление, варианты оценки расхода материалов, обоснование их выбора. Учет затрат на оплату труда персонала. Виды, формы и системы оплаты труда. Расходы на социальные нужды: обязательные, добровольные и косвенные, их отражение в учете затрат на производство. Методы начисления амортизации основных средств: линейный, дегрессивный, прогрессивный, списание стоимости пропорционально объему произведенной продукции. Вмененные расходы, их отражение, особенности исчисления и учета. Назначение калькуляционных затрат.</p>	1	2			9	12	УК-10.2. ОПК-4.3	УК-10.2.3-1. УК-10.2.У-1. УК-10.2.У-2. УК-10.2.У-3. ОПК-4.3. 3-1 ОПК-4.3. У-1	О.	р.а.з.	Д.
4.	<p><b>Тема 4. Основные модели учета затрат</b></p> <p>Учет и калькулирование фактической себестоимости продукции на базе реальных затрат: достоинства и недостатки. Учет и калькулирование фактической себестоимости продукции на базе средних затрат: достоинства и недостатки. Исчисление фактических издержек производства на базе нормативных затрат. Учет затрат и исчисление полной и неполной (сокращенной) себестоимости продукции. Организация и методология учета полных издержек производства. Система счетов бухгалтерского учета затрат на производство при учете затрат на основе полной и неполной себестоимости продукции.</p>	1	2			9	12	УК-10.2. ОПК-4.3	УК-10.2.3-1. УК-10.2.У-1. УК-10.2.У-2. УК-10.2.У-3. ОПК-4.3. 3-1 ОПК-4.3. У-1	О.	р.а.з.	Д.

5.	<b>Тема 5. Учет и распределение затрат по объектам калькулирования</b> Попроцессный метод учета затрат и калькулирования себестоимости продукции: особенности и область применения. Виды калькуляций. Попередельный метод учета затрат и калькулирования себестоимости продукции: особенности и область применения. Метод условных единиц. Сводный учет затрат на производство. Позаказный метод учета затрат и калькулирования себестоимости продукции: особенности исчисления себестоимости продукции. Учет и распределение накладных расходов	1	2			10	13	УК-10.2. ОПК-4.3	УК-10.2.3-1. УК-10.2.У-1. УК-10.2.У-2. УК-10.2.У-3. ОПК-4.3. 3-1 ОПК-4.3. У-1	О.	р.а.з.	Д.
6.	<b>Тема 6. Система «директкостинг»</b> Система «директ-костинг»: сущность, особенности, преимущества, недостатки. Простой и развитой директ-кост. Использование данных системы «директ-костинг» для обоснования управленческих решений. Директ-кост по местам формирования и объектам калькулирования.	2	2			8	12	УК-10.2. ОПК-4.3	УК-10.2.3-1. УК-10.2.У-1. УК-10.2.У-2. УК-10.2.У-3. ОПК-4.3. 3-1 ОПК-4.3. У-1	О.	К.р.	Д.
7.	<b>Тема 7. Нормативный учет затрат и система «стандарт-кост»</b> Нормативный учет затрат: общая характеристика, цели, задачи. Принципы калькулирования нормативной себестоимости продукции. Учет отклонений и изменений норм при нормативном методе. Система «стандарт-кост»: понятие, история возникновения. Учет отклонений в системе «стандарт-кост». Общее и различия нормативного метода учета затрат и калькулирования себестоимости продукции и системы «стандарт-кост». Использование данных системы «стандарт-кост» и нормативного учета для управления организацией	2	2			8	12	УК-10.2. ОПК-4.3	УК-10.2.3-1. УК-10.2.У-1. УК-10.2.У-2. УК-10.2.У-3. ОПК-4.3. 3-1 ОПК-4.3. У-1	О.	р.а.з.	Д.

8.	<b>Тема 8. Учет и исчисление затрат по местам формирования, центрам ответственности и бюджетирования</b> Центры ответственности и места формирования затрат: понятие, Критерии их обособления. Поле, сфера, место и центр расходов предприятия. Центры ответственности организации как основа бюджетирования. Центры затрат, центры прибыли, центры дохода, центры инвестиций. Бюджетирование как форма краткосрочного планирования. Цели и задачи бюджетирования. Организация бюджетирования на предприятиях. Виды бюджетов. Генеральный и частные бюджеты. Операционный и финансовый бюджеты. Гибкий и статический бюджеты.	2	2			8	12	УК-10.2. ОПК-4.3	УК-10.2.3-1. УК-10.2.У-1. УК-10.2.У-2. УК-10.2.У-3. ОПК-4.3. 3-1 ОПК-4.3. У-1	О.	р.а.з.	Д.
9.	<b>Тема 9. Использование данных управленческого учета для обоснования решений на разных уровнях управления</b> Модели принятия управленческих решений на основе учетной информации. Понятие релевантной информации. Релевантный подход в управлении. Управленческий учет и оценка эффективности производственных инвестиций. Особенности учета и оценки краткосрочных и долгосрочных инвестиций. Принятие краткосрочных и долгосрочных управленческих решений.	2	2			8	12	УК-10.2. ОПК-4.3	УК-10.2.3-1. УК-10.2.У-1. УК-10.2.У-2. УК-10.2.У-3. ОПК-4.3. 3-1 ОПК-4.3. У-1	О.	К.р.	Д.
	<b>Итого</b>	<b>12</b>	<b>16</b>	<b>-</b>	<b>-</b>	<b>78</b>	<b>106</b>					

**Формы учебных заданий на аудиторных занятиях:**

*Опрос (О.)*

**Формы текущего контроля:**

*Тест (Т.)*

*Контрольные работы (К/р)*

*Расчетно-аналитические задания или иные задания и задачи (р.а.з.)*

**Формы заданий для творческого рейтинга:**

*Доклад (Д)*

### III. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

#### РЕКОМЕНДУЕМАЯ ЛИТЕРАТУРА

##### Основная литература

1. Баханькова, Е. Р. Бухгалтерский управленческий учет : учебное пособие / Е.Р. Баханькова. — Москва : РИОР : ИНФРА-М, 2021. — 255 с. — (Высшее образование: Бакалавриат). — DOI: <https://doi.org/10.12737/5752>. - ISBN 978-5-369-00580-4. - Текст : электронный. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/1072289>
2. Костюкова Е.И. Бухгалтерский управленческий учет : учебное пособие / Костюкова Е.И., Бобрышев А.Н., Гришанова С.В., Ельчанинова О.В., Манжосова И.Б., Татарина М.Н. — Москва : КноРус, 2021. — 269 с. — ISBN 978-5-406-03875-8. — URL: <https://book.ru/book/936633>
3. Бережной, В. И. Бухгалтерский управленческий учет : учебное пособие / В.И. Бережной, Г.Е. Крохичева, В.В. Лесняк. — Москва : ИНФРА-М, 2020. — 176 с. — (Высшее образование: Бакалавриат). - ISBN 978-5-16-006808-4. - Текст : электронный. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/1067582>

##### Дополнительная литература:

1. Вахрушина М.А. Бухгалтерский управленческий учет + eПриложение:Тесты : учебник / Вахрушина М.А. — Москва : КноРус, 2021. — 392 с. — ISBN 978-5-406-08775-6. — URL: <https://book.ru/book/940985>
2. Серебрякова Т.Ю. Бухгалтерский, управленческий и налоговый учет как основа интегрированного учета устойчивого развития организаций АПК : монография / Серебрякова Т.Ю., Белоусова Н.И., Хмелев С.А., Хусаинова А.С. — Москва : Русайнс, 2021. — 139 с. — ISBN 978-5-4365-6457-9. — URL: <https://book.ru/book/942952>
4. Мизиковский, И. Е. Бухгалтерский управленческий учет : учебное пособие / И. Е. Мизиковский. — 2-е изд., испр. и доп. — Москва : Магистр : ИНФРА-М, 2021. — 144 с. - ISBN 978-5-9776-0413-0. - Текст : электронный. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/1224786>

##### Нормативно-правовые документы:

1. Трудовой кодекс Российской Федерации от 30.12.2001 N 197-ФЗ (ред. от 19.12.2022, с изм. от 11.04.2023) (с изм. и доп., вступ. в силу с 01.03.2023). Режим доступа: <http://www.consultant.ru>
2. Налоговый кодекс Российской Федерации: ч.1 :Федеральный закон от 31 июля 1998 г. № 146 – ФЗ (ред. от 18.03.2023). – Режим доступа: <http://www.consultant.ru>
3. Налоговый кодекс Российской Федерации: ч.2 : Федеральный закон от 05 августа 2000 г. № 117 – ФЗ (ред. от 28.04.2023) . – Режим доступа: <http://www.consultant.ru>
4. Федеральный закон «О бухгалтерском учете» от 06 декабря 2011 № 402-ФЗ (ред. от 05.12.2022). – Режим доступа: <http://www.consultant.ru>
5. Положение по ведению бухгалтерского учёта и бухгалтерской отчётности в российской Федерации, утв. Приказом Минфина РФ от 29 июля 1998 г., № 34н (ред. от 11.04.2018) . – Режим доступа: <http://www.consultant.ru>
6. Положение по бухгалтерскому учету «Учетная политика организации» (ПБУ 1/2008), утв. Приложением № 1 к Приказу Минфина РФ от 06 октября 2008 г., №106н (ред. от 07.02.2020) . – Режим доступа: <http://www.consultant.ru>
7. Положение по бухгалтерскому учету «Доходы организации» (ПБУ 9/99), утв. Приказом Минфина РФ от 06 мая 1999 г., № 32н (ред. от 27.11.2020) . – Режим доступа: <http://www.consultant.ru>
8. Положение по бухгалтерскому учету «Расходы организации» (ПБУ 10/99), утв. Приказом Минфина РФ от 06 мая 1999 г. №33н (ред. от 06.04.2015) . – Режим доступа: <http://www.consultant.ru>
9. Положение по бухгалтерскому учету «Информация по сегментам» (ПБУ 12/2010), утв. Приказом Минфина РФ от 08 ноября 2010 г. № 143н. (ред. 27.11.2020) – Режим доступа: <http://www.consultant.ru>

## **ПЕРЕЧЕНЬ ИНФОРМАЦИОННО-СПРАВОЧНЫХ СИСТЕМ**

1. <http://www.consultant.ru> - Справочно-правовая система Консультант Плюс;
2. <http://www.1gl.ru> - Справочно-правовая система Главбух.

## **ПЕРЕЧЕНЬ ЭЛЕКТРОННО-ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫХ РЕСУРСОВ**

1. Жарикова О.А. Бухгалтерский управленческий учет: электронный образовательный ресурс, размещённый в ЭОС Севастопольского филиала РЭУ им. Г.В. Плеханова) <http://sdo.sev-reu.ru/>

## **ПЕРЕЧЕНЬ ПРОФЕССИОНАЛЬНЫХ БАЗ ДАННЫХ**

1. База данных «Бухгалтерский учет и отчётность» - информационно-аналитические материалы Центрального банка Российской Федерации - <https://www.cbr.ru/analytics/>
2. База данных «Бухгалтерский учет и отчетность» Минфина РФ <https://minfin.gov.ru/ru/performance/accounting/>
3. База данных Минэкономразвития РФ <https://www.economy.gov.ru/material/directions/>
4. База данных Research Papers in Economics <https://edirc.repec.org/data/derasru.html>
5. Статистическая база данных по российской экономике <http://www.gks.ru>

## **ПЕРЕЧЕНЬ РЕСУРСОВ ИНФОРМАЦИОННО-ТЕЛЕКОММУНИКАЦИОННОЙ СЕТИ "ИНТЕРНЕТ", НЕОБХОДИМЫХ ДЛЯ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ**

1. [www.economy.gov.ru](http://www.economy.gov.ru) [Электронный ресурс]: сайт Министерства экономического развития и торговли РФ.
2. [www.government.gov.ru](http://www.government.gov.ru) [Электронный ресурс]: сайт Правительства РФ.
3. [www.minfin.ru](http://www.minfin.ru) [Электронный ресурс]: сайт Министерства финансов РФ.
4. [www.ru.pwc.com](http://www.ru.pwc.com) [Электронный ресурс]: сайт аудиторской компании «PricewaterhouseCoopers» в России.
5. <http://roskazna.ru/> - Официальный сайт Казначейства России
6. <https://www.nalog.ru/> - Официальный сайт Федеральной налоговой службы
7. <https://rmsp.nalog.ru> - ФНС России
8. <http://www.minfin.ru/ru/accounting> - Бухгалтерский учет и отчетность: официальный сайт Министерства финансов Российской Федерации
11. <http://www.klerk.ru> - Клерк.ру – практическая помощь бухгалтеру
12. <http://www.ipbr.org> - Сайт института профессиональных бухгалтеров и аудиторов России
13. <http://www.accountingreform.ru/> - Официальный сайт реформы бухгалтерского учета в России
14. <http://www.buhgalteria.ru> - Бухгалтерия.ру
15. <http://enc.biblioclub.ru> - Энциклопедиум [энциклопедии, словари, справочники] - справочный портал
16. [www.rnk.ru](http://www.rnk.ru) - Журнал Российский налоговый курьер, практический журнал для бухгалтера
17. » <http://vrgteu.ru> - Сайт «Компьютерная поддержка учебно-методической деятельности филиала

## **ПЕРЕЧЕНЬ ИНФОРМАЦИОННЫХ ТЕХНОЛОГИЙ, ИСПОЛЬЗУЕМЫХ ПРИ ОСУЩЕСТВЛЕНИИ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА ПО ДИСЦИПЛИНЕ, ВКЛЮЧАЯ ПЕРЕЧЕНЬ ПРОГРАММНОГО ОБЕСПЕЧЕНИЯ**

Операционная система Windows 10, Microsoft Office Professional Plus: 2019 год (MS Word, MS Excel, MS Power Point, MS Access)

Антивирус Dr.Web Desktop Security Suite Комплексная защита

Браузер Яндекс

## **МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ**

Дисциплина «Бухгалтерский управленческий учет» обеспечена:

для проведения занятий лекционного типа:

для проведения занятий лекционного типа:

- учебной аудиторией, оборудованной учебной мебелью, мультимедийными средствами обучения для демонстрации лекций-презентаций;

для проведения занятий семинарского типа:

- учебной аудиторией, оборудованной учебной мебелью и техническими средствами для представления учебной информации студентам;

для самостоятельной работы:

– помещением для самостоятельной работы, оснащенным компьютерной техникой с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечением доступа к электронной информационно-образовательной среде Филиала.

#### **IV. МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ДЛЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ОСВОЕНИЮ ДИСЦИПЛИНЫ**

- Методические рекомендации по организации и выполнению внеаудиторной самостоятельной работы.
- Методические указания по подготовке и оформлению докладов.

#### **V. МЕТОДИЧЕСКИЕ МАТЕРИАЛЫ, ОПРЕДЕЛЯЮЩИЕ ПРОЦЕДУРЫ ОЦЕНИВАНИЯ ЗНАНИЙ И УМЕНИЙ, ХАРАКТЕРИЗУЮЩИХ ЭТАПЫ ФОРМИРОВАНИЯ КОМПЕТЕНЦИЙ**

Результаты текущего контроля и промежуточной аттестации формируют рейтинговую оценку работы обучающегося. Распределение баллов при формировании рейтинговой оценки работы обучающегося осуществляется в соответствии с Положением о рейтинговой системе оценки успеваемости и качества знаний обучающихся в процессе освоения дисциплины «Бухгалтерский и управленческий учет» в федеральном государственном бюджетном образовательном учреждении высшего образования «Российский экономический университет имени Г.В. Плеханова».

Таблица 4

<b>Виды работ</b>	<b>Максимальное количество баллов</b>
Выполнение учебных заданий на аудиторных занятиях	20
Текущий контроль	20
Творческий рейтинг	20
Промежуточная аттестация ( <i>зачет с оценкой</i> )	40
<b>ИТОГО</b>	<b>100</b>

В соответствии с Положением о рейтинговой системе оценки успеваемости и качества знаний обучающихся «преподаватель кафедры, непосредственно ведущий занятия с академической группой, обязан проинформировать группу о распределении рейтинговых баллов по всем видам работ на первом занятии учебного модуля (семестра), количестве модулей по дисциплине, сроках и формах контроля их освоения, форме промежуточной аттестации, снижении баллов за несвоевременное выполнение выданных заданий. Обучающиеся в течение учебного модуля (семестра) получают информацию о текущем количестве набранных по дисциплине баллов через личный кабинет обучающегося».

## VI. ОЦЕНОЧНЫЕ МАТЕРИАЛЫ ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ ТЕКУЩЕГО КОНТРОЛЯ И ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ<sup>1</sup>

Оценочные материалы по дисциплине разработаны в соответствии с Положением об оценочных материалах в федеральном государственном бюджетном образовательном учреждении высшего образования «Российский экономический университет имени Г.В. Плеханова».

### *Тематика курсовых работ/проектов*

Курсовая работа/проект по дисциплине «*Бухгалтерский управленческий учет*» учебным планом не предусмотрены.

### *Типовой перечень вопросов к зачету с оценкой*

1. Сущность и значение управленческого учета.
2. Объекты управленческого учета.
3. Метод и способы управленческого учета.
4. Принципы управленческого учета.
5. Функции управленческого учета.
6. Пользователи бухгалтерской информации.
7. Сравнительная характеристика управленческого и финансового учета.
8. Эволюция методов учета затрат.
9. Понятия «издержки», «затраты», «расходы».
10. Классификация затрат для определения себестоимости, оценки стоимости запасов и полученной прибыли.
11. Классификация затрат для принятия решений и планирования.
12. Поведение затрат. Коэффициент реагирования затрат.
13. Классификация затрат для контроля и регулирования.
14. Анализ «затраты-объем-прибыль».
15. Учет по элементам затрат.
16. Учет по статьям калькуляции.
17. Материальные затраты: исчисление, варианты оценки расхода материалов, обоснование их выбора.
18. Учет отходов материалов.
19. Учет расхода вспомогательных материалов.
20. Учет расхода технологического топлива и энергии.
21. Методы контроля за использованием материальных ресурсов.
22. Учет трудовых затрат.
23. Учет расходов на подготовку и освоение производства.
24. Учет расходов по организации производства и управлению и методы их распределения по объектам учета.
25. Учет потерь от брака и порядок их включения в себестоимость продукции.
26. Учет потерь от простоев и порядок их включения в себестоимость продукции.
27. Структура вспомогательных производств и особенности учета затрат на производство продукции и выполнение работ и услуг.
28. Распределение затрат по потребителям продукции.
29. Незавершенное производство: понятие, оценка и инвентаризация.
30. Методы учета затрат и калькулирования себестоимости продукции.
31. Способы исчисления себестоимости продукции.
32. Понятие и принципы попроцессного метода, сфера его применения.
33. Последовательность учета затрат при попроцессном методе.
34. Сущность и принципы попередельного метода учета затрат.
35. Последовательность учета затрат при попередельном методе.

<sup>1</sup> В данном разделе приводятся примеры оценочных материалов

36. Сущность и принципы позаказного метода.
37. Последовательность учета затрат при позаказном методе.
38. Сущность и принципы нормативного метода учета и калькулирования.
39. Калькулирование нормативной себестоимости.
40. Учет изменения норм и отклонений от норм.
41. Калькулирование фактической себестоимости готовой продукции.
42. Система «стандарт-кост» как продолжение нормативного метода учета затрат.
43. Методы учета полных и переменных затрат для принятия управленческих решений.
44. Планирование ассортимента продукции (товаров), подлежащих реализации. Принятие решений по ценообразованию.
45. Бюджетное планирование. Функции бюджета.
46. Операционный бюджет: понятие, структура, практическое применение
47. Финансовый бюджет: понятие, структура, практическое применение.
48. Бюджет денежных средств: структура и задачи.
49. Гибкие и статические бюджеты.
50. Понятие и виды инвестиций, их отражение в учете.
51. Принятие решений о капиталовложениях.
52. Места и центры затрат: понятие, классификация.
53. Центры ответственности: понятие, виды.
54. Трансфертные цены: понятие, методы определения.
55. Релевантный подход при принятии управленческих решений.
56. Принятие решений: по ликвидации неприбыльного сегмента производства, с условием ограничивающих факторов.
57. Система «директ-костинг»: понятие, история, виды.
58. Методы деления затрат на постоянные и переменные.
59. Учет калькуляционных затрат.
60. Учет дискретных расходов.
61. Особенности полуфабрикатного и бесполуфабрикатного вариантов сводного учета затрат
62. Роль и значение центров ответственности при управлении деятельностью организации и структурных подразделений
63. Виды отчетности, применяемой при управлении центрами ответственности
64. Внутренняя отчетность как основа оценки деятельности центров ответственности
65. Показатели финансового характера для оценки деятельности центров ответственности
66. Показатели нефинансового характера для оценки деятельности центров ответственности
67. Правила комбинированного использования показателей финансового и нефинансового характера для оценки деятельности центров ответственности
68. Порядок составления оперативного бюджета.
69. Проблемы и способы прогнозирования бюджета продаж.
70. Контроль деятельности организации на основе бюджета.
71. Порядок проведения анализа отклонений от гибкого бюджета

### ***Практические задания к зачету с оценкой:***

#### **Задача 1.**

Компания принимает решение «купить или производить» запасные части в количестве 30 000 штук. Покупная цена - 200 руб. Затраты по производству: переменные расходы на единицу - 80 руб., постоянные на единицу - 140 руб. Но известно, что 10% постоянных расходов будут понесены независимо от выбранного управленческого решения. Какое решение примет компания:

- 1) выгоднее производить запасные части;
- 2) выгоднее купить запасные части, так как расходы меньше на 180 000 руб.;
- 3) выгоднее производить запасные части, так как расходы больше на 180 000 руб.

## **Задача 2.**

Переменные производственные издержки составляют 120 рублей на 1 изделие.

Цена изделия - 200 рублей штука.

Переменные издержки на сбыт 18 рублей штука

Средние постоянные издержки 16 рублей штука

Филиал выпускает 20 000 изделий. Ему поступает предложение о дополнительной закупке 2000 изделий, за сумму 144 рублей за штуку. Рекомендуется ли принимать данное предложение?

### **Примеры вопросов для опроса:**

1. В чем состоят цели и задачи управленческого учета?
2. Каковы основные положения управленческого учета?
3. Раскройте сравнение систем финансового и управленческого учета?
4. Каковы терминологические особенности: управленческий учет, производственный учет, кастинг, контроллинг?
5. Какова взаимосвязь управленческого учета и принятия управленческих решений?
6. Какова роль управленческого учета в структуре управления организацией?

### **Типовые тестовые задания:**

1. Чем было обусловлено выделение управленческого учета из единой системы бухгалтерского учета:

- а) требованиями законодательства по бухгалтерскому учету
- б) требованиями налоговых органов
- в) спецификой целей и задач управленческого учета
- г) требования международных стандартов учета

2. Управленческий учет - это:

- а) калькулирование себестоимости
- б) информационно-вычислительная система, направленная на формирование альтернативных вариантов функционирования предприятия и предназначенная для информационного обеспечения процесса принятия управленческих решений
- в) классификация затрат
- г) учет затрат на производство и калькулирование себестоимости

3. Пользователями экономической информации управленческого учета являются:

- а) налоговые органы
- б) кредиторы
- в) руководители и специалисты предприятия
- г) органы власти

4. Объектами управленческого учета являются:

- а) доходы и расходы, а также центры ответственности предприятия
- б) издержки, затраты, расходы
- в) хозяйственные операции
- г) носители затрат

5. Цель управленческого учета:

- а) формирование достоверной информации о результатах деятельности предприятия
- б) исчисление фактической себестоимости продукции
- в) оказание помощи управляющим в принятии эффективных управленческих решений
- г) планирование и контроль деятельности предприятия и его центров ответственности

## **Примеры расчетно-аналитических заданий**

### **Задание 1**

Предприятие купило продукцию на 1000 р. В последствии она стала не пригодна. Другое предприятие предлагает купить эту продукцию за 1600 р. При этом дополнительные затраты составят 1200 рублей. Стоит ли продавать?

### **Задание 2**

Булочная выпекает продукцию на 20 000 руб. Оптовый покупатель предлагает выпечь еще булок, но при этом переменные затраты увеличатся на 6000 руб. Минимальная цена договора?

**Задание 3.** Обоснование управленческого решения «производить или покупать».

Требуется: 1) определить сферу деятельности условного предприятия, виды производимой продукции и объемы производства по каждому виду;

2) составить перечень затрат, связанных с производством и продажей каждого вида продукции;

3) произвести группировку затрат, разделив их на постоянные и переменные;

4) определить стоимостную величину по каждой статье затрат, рассчитанную на единицу каждого вида продукции;

5) сформулировать несколько вариантов соглашений, в соответствии с которыми предприятию предлагается отказаться от производства одного или нескольких видов продукции и приобрести партию готовых аналогичных изделий.

Кроме описания видов и качества предлагаемой продукции соглашения должны содержать данные о величине предлагаемой партии и цене за единицу изделия;

6) произвести необходимые расчеты для обоснования выгоды/невыгоды каждого соглашения.

**Задание 4.** Обоснование управленческого решения в области ценообразования.

Требуется: 1) определить сферу деятельности условного предприятия, виды производимой продукции и объемы производства по каждому виду;

2) составить перечень затрат, связанных с производством и продажей каждого вида продукции;

3) произвести группировку затрат, разделив их на постоянные и переменные;

4) определить стоимостную величину по каждой статье затрат, рассчитанную на единицу каждого вида продукции;

5) определить величину краткосрочного и долгосрочного нижнего предела цены по каждому виду продукции;

6) сформулировать несколько вариантов соглашений, в соответствии с которыми предприятию предлагается продать отдельные партии продукции одного или нескольких видов по сниженным ценам;

7) произвести необходимые расчеты для обоснования выгоды/невыгоды каждого соглашения.

## **Пример контрольной работы**

### **Вариант 1**

#### **Задание 1.**

Фирма «Фолиант» занимается реализацией телефонные станций. Фирма не является плательщиком налога на добавленную стоимость. В текущем году она реализовала: 10 станций по 150000 руб. за каждую, 20 станций по 282000 руб. за каждую. Фирма произвела следующие расходы (руб.):

- оплата поставщикам стоимости приобретенных станций 5500000 руб.

- заработная плата сотрудникам 150000 руб.

- материалы, использованные при установке станций 100000 руб.

- услуги связи, интернет-услуги 50000 руб.

- расходы на содержание здания, в котором находится фирма 40000 руб.

- транспортные расходы 60000 руб.

Если фирма «Фолиант» привлечет дополнительно 3 работников, заработная плата каждого из которых составит 8000 руб., объем потребляемых услуг связи увеличится на 20%, объем

потребляемых транспортных услуг возрастет на 17%, увеличатся расходы на материалы на 15%. Это позволит дополнительно продать 5 станций по цене 150000 руб., покупная стоимость каждой из которых 130 000 руб.

Требуется определить:

1) какие расходы фирмы «Фолиант» являются:

- а) постоянными;
- б) переменными;

2) величину приростных затрат (доходов);

3) величину предельных затрат (доходов).

Сделайте расчет и обоснуйте, следует ли увеличивать объем продаж.

### **Задание 2**

Определите, к какой группе затрат: постоянные, переменные или смешанные можно отнести следующие виды затрат предприятия:

- металл, используемый для изготовления продукции;
- заработная плата директора;
- заработная плата рабочих, занятых на сборке изделий;
- амортизация оборудования, используемого в офисе;
- плата за аренду офиса;
- затраты на энергию и водоснабжение для производственных нужд.

### **Задание 3**

Требуется реализовать изделия, при этом покрыть постоянные затраты, достигнуть точки безубыточности.

Выручка за 4 000 единиц составила 4 000 000

Переменные затраты 2 400 000

Постоянные затраты 1 400 000

### **Задание 4**

АО "Росток" изготавливает и реализует краску по цене 46 руб за литр, затраты на производство которой включают, руб:

Прямые материалы 12

Прямая зарплата 8

Накладные затраты (2/3 из которых сменные) 18.

Приведенные затраты рассчитаны, исходя из полной мощности предприятия, которая составляет 160 000 литров.

Фирма-дистрибьютер предложила специальный заказ на приобретение 30000 литров, который требует от АО дополнительных затрат на транспортировку в размере 5 руб на 1 литр.

Необходимо:

1. Определить цену специального заказа, которая даст возможность увеличить операционную прибыль на 1 литр на 14 руб, если текущий объем производства составляет 100 000 литров.

2. Предположим, что АО "Росток" сейчас действует на полную мощность. Поэтому принятие специального заказа требует сокращение обычного объема производства.

Какой может быть цена специального заказа для увеличения существующей операционной прибыли на 1 200 000 руб?

### **Задание 5**

Определить продажную цену изделия если:

- постоянные затраты 480 000
- планируемая прибыль 160 000
- переменные затраты на 1 единицу изделия 80
- планируемый объем продаж 32 000 шт

### **Примерная тематика докладов**

1. Управленческий учет в информационной системе организации.
2. Принципы и назначение управленческого учета.

3. Объекты управленческого учета
4. Методы управленческого учета
5. Функции бухгалтера-аналитика в практике управления организацией.
6. Использование в управленческом учете информации, формируемой в системе финансового учета.

#### Типовая структура зачетного задания

<i>Наименование</i>	<i>Максимальное количество баллов</i>
<i>Вопрос 1</i>	<i>10</i>
<i>Вопрос 2</i>	<i>10</i>
<i>Практическое задание (расчетно-аналитическое)</i>	<i>20</i>

#### Показатели и критерии оценивания планируемых результатов освоения компетенций и результатов обучения, шкала оценивания

Таблица 5

Шкала оценивания		Формируемые компетенции	Индикатор достижения компетенции	Критерии оценивания	Уровень освоения компетенций
<b>85 – 100 баллов</b>	<b>«отлично»/ «зачтено»</b>	УК-10. Способен принимать обоснованные экономические решения в различных областях жизнедеятельности	УК-10.2. Применяет методы личного экономического и финансового планирования для достижения текущих и долгосрочных финансовых целей	<b>Знает верно и в полном объеме:</b> основные виды личных доходов, основные виды расходов, в том числе обязательных, принципы личного финансового планирования и ведения личного бюджета <b>Умеет верно и в полном объеме:</b> оценивать свои права на налоговые льготы, пенсионные и социальные выплаты; вести личный бюджет, в том числе используя программные продукты; решать типичные задачи в сфере личного экономического и финансового планирования, возникающие на разных этапах жизненного цикла	<b>Продвинутый</b>
		ОПК-4 Способен выявлять и оценивать новые рыночные возможности, разрабатывать бизнес-планы создания и развития новых направлений деятельности и организаций	ОПК-4.1 Выявляет и оценивает возможности развития организации и предпринимательских структур с учетом имеющихся ресурсов и компетенций	<b>Знает верно и в полном объеме</b> инструментарий выявления и оценки возможностей развития организации и предпринимательских структур	
			ОПК-4.3 Проводит комплексную оценку эффективности	<b>Знает верно и в полном объеме</b> методы оценки эффективности от	

			разработанных бизнес-планов новых направлений деятельности	реализации бизнес-планов новых направлений деятельности <b>Умеет верно и в полном объеме</b> применять на практике методики оценки эффективности от реализации бизнес-планов новых направлений деятельности	
<b>70 – 84 баллов</b>	«хорошо»/ «зачтено»	УК-10. Способен принимать обоснованные экономические решения в различных областях жизнедеятельности	УК-10.2. Применяет методы личного экономического и финансового планирования для достижения текущих и долгосрочных финансовых целей	<b>Знает с незначительными замечаниями:</b> основные виды личных доходов, основные виды расходов, в том числе обязательных, принципы личного финансового планирования и ведения личного бюджета <b>Умеет с незначительными замечаниями:</b> оценивать свои права на налоговые льготы, пенсионные и социальные выплаты; вести личный бюджет, в том числе используя программные продукты; решать типичные задачи в сфере личного экономического и финансового планирования, возникающие на разных этапах жизненного цикла	<b>Повышенный</b>
		ОПК-4 Способен выявлять и оценивать новые рыночные возможности, разрабатывать бизнес-планы создания и развития новых направлений деятельности и организаций	ОПК-4.1 Выявляет и оценивает возможности развития организации и предпринимательских структур с учетом имеющихся ресурсов и компетенций	<b>Знает с незначительными замечаниями</b> инструментарий выявления и оценки возможностей развития организации и предпринимательских структур <b>Умеет с незначительными замечаниями</b> анализировать возможности развития организации и предпринимательских структур	
			ОПК-4.3 Проводит комплексную оценку эффективности разработанных бизнес-планов новых направлений деятельности	<b>Знает с незначительными замечаниями</b> методы оценки эффективности от реализации бизнес-планов новых направлений деятельности <b>Умеет с незначительными замечаниями</b> применять на практике методики оценки эффективности от реализации бизнес-планов новых направлений деятельности	
<b>50 – 69 баллов</b>	«удовлетворительно» / «зачтено»	УК-10. Способен принимать обоснованные	УК-10.2. Применяет методы личного экономического и	<b>Знает на базовом уровне, с ошибками:</b> основные виды личных	<b>Базовый</b>

		экономические решения в различных областях жизнедеятельности	финансового планирования для достижения текущих и долгосрочных финансовых целей	доходов, основные виды расходов, в том числе обязательных, принципы личного финансового планирования и ведения личного бюджета <b>Умеет на базовом уровне, с ошибками:</b> оценивать свои права на налоговые льготы, пенсионные и социальные выплаты; вести личный бюджет, в том числе используя программные продукты; решать типичные задачи в сфере личного экономического и финансового планирования, возникающие на разных этапах жизненного цикла	
		ОПК-4 Способен выявлять и оценивать новые рыночные возможности, разрабатывать бизнес-планы создания и развития новых направлений деятельности и организаций	ОПК-4.1 Выявляет и оценивает возможности развития организации и предпринимательских структур с учетом имеющихся ресурсов и компетенций	<b>Знает на базовом уровне, с ошибками</b> инструментарий выявления и оценки возможностей развития организации и предпринимательских структур <b>Умеет на базовом уровне, с ошибками</b> анализировать возможности развития организации и предпринимательских структур	
	ОПК-4.3 Проводит комплексную оценку эффективности разработанных бизнес-планов новых направлений деятельности		<b>Знает на базовом уровне, с ошибками</b> методы оценки эффективности от реализации бизнес-планов новых направлений деятельности <b>Умеет на базовом уровне, с ошибками</b> применять на практике методики оценки эффективности от реализации бизнес-планов новых направлений деятельности		
<b>менее 50 баллов</b>	<b>«неудовлетворительно»/ «не зачтено»</b>		УК-10. Способен принимать обоснованные экономические решения в различных областях жизнедеятельности	УК-10.2. Применяет методы личного экономического и финансового планирования для достижения текущих и долгосрочных финансовых целей	<b>Не знает на базовом уровне:</b> основные виды личных доходов, основные виды расходов, в том числе обязательных, принципы личного финансового планирования и ведения личного бюджета <b>Не умеет на базовом уровне:</b> оценивать свои права на налоговые льготы, пенсионные и социальные выплаты; вести личный бюджет, в том числе

				используя программные продукты; решать типичные задачи в сфере личного экономического и финансового планирования, возникающие на разных этапах жизненного цикла
		ОПК-4 Способен выявлять и оценивать новые рыночные возможности, разрабатывать бизнес-планы создания и развития новых направлений деятельности и организаций	ОПК-4.1 Выявляет и оценивает возможности развития организации и предпринимательских структур с учетом имеющихся ресурсов и компетенций	<b>Не знает на базовом уровне</b> инструментарий выявления и оценки возможностей развития организации и предпринимательских структур
				<b>Не умеет на базовом уровне</b> анализировать возможности развития организации и предпринимательских структур
			ОПК-4.3 Проводит комплексную оценку эффективности разработанных бизнес-планов новых направлений деятельности	<b>Не знает на базовом уровне</b> методы оценки эффективности от реализации бизнес-планов новых направлений деятельности <b>Не умеет на базовом уровне</b> применять на практике методики оценки эффективности от реализации бизнес-планов новых направлений деятельности